西敏教育
Westminster

Westminster

西敏教育

监护服务价格表



监护服务	Platinum (8000英镑/年)	Gold (5500英镑/年)	Silver (3500英镑/年)	Bronze (1500英镑/年)
签证担保				
1. 根据英国移民局要求，提供签证担保（T4 Child Visa）信函	●	●	●	●
2. 根据英国移民局要求，提供签证相关法律文件	●	●	●	●
3. 根据英国学校要求，出具监护人确认信及监护人相关信息	●	●	●	●
4. 代表家长签署授权书，替家长行使决定权	●	●	●	●
5. 协助学生领取签证Share Code	●	●		
6. 协助学生在英国更新护照（如有需要）	●			
行前指导				
7. 向家长提供校历安排和各项学校的要求	●	●	●	●
8. 向家长咨询孩子的具体情况以提供更好提供监护服务	●	●	●	●
9. 向家长提供行前的准备建议	●	●	●	●
10. 协助家长填写学生入学表格	●	●		
学业支持				
11. 陪同学生初次到达学校注册报道	●	●		
12. 如有特殊需要，家长需要会面校长，协助预约及陪同（车费由家长承担）	●			
13. 按时参加家长会并发送家长会会谈报告（线下家长会交通费由家长承担）	●	●		
14. 到校观看有学生参与的公开演出或重要比赛（交通费由家长承担）	1 次/学期			
15. 参加选科会议或升学会议（线下会议交通费由家长承担）	●			
16. 根据家长会反馈信息与科目老师电邮沟通学生的学业进展情况	●	●		
17. 监督学生学习进展	●	●		
18. 根据学生学习情况向学生和家长建议和提供学术辅导课程（辅导课程需另外收费）	●	●	●	●
19. 在没有近期家长会时，联系学校 Tutor 沟通了解学生在校学习情况	1 次/学期	1 次/学期		
20. 每次期末考试后将学校报告发家长（英文原件）	●	●	●	
21. 每次期末考试后将学校报告发家长（翻译件）	●	●		
22. 每学期期末向家长汇报学生学习进展，并提出学习建议	●	●		
23. 协助报名学校课外兴趣特长班	●	●		
24. 协助购买或租赁兴趣班所需物品（如乐器租赁，配件购买等）	●	●		
25. 协助报名学校组织的海外旅游（不含签证服务）	●	●		
26. 协助报名夏校项目（不含签证服务）	●	●		

监护服务	Platinum (8000英镑/年)	Gold (5500英镑/年)	Silver (3500英镑/年)	Bronze (1500英镑/年)
学校寄宿生活沟通				
27. 学生初次到英国寄宿 4 周后，到访学校探望学生	●			
28. 学生因不可抗力因素不能到校上课，代为请假	●	●		
29. 在学校要求的文件签字，如学生外出活动许可等	●	●		
30. 及时通知学校学生信息的变更	●	●		
31. 代表家长和学校邮件沟通，处理学生在校事宜	●	●		
32. 和学校定期沟通学生在校内外的表现反馈	●	●		
33. 家长如有特殊要求需联系学校，协助翻译并撰写邮件	●			
34. 与学校沟通离返校时间，地点，联系人	●	●	●	
35. 与司机/学校沟通确认学生安全返校	●	●	●	
36. 如有需要，协助学生安排出行司机（司机费用另计）	●	●	●	●
寄宿家庭及旅行				
37. 安排学生复活节、圣诞节假期和暑假的寄宿家庭	●			
38. 安排学生在校期间的长周末及期中假的寄宿家庭	●	●	●	
39. 定期检查寄宿家庭各项信息，确保合乎法规要求	●	●	●	
40. 协助安排紧急医疗救护	●	●	●	●
41. 优先选择寄宿家庭	●			
42. 免费提供学生签订监护协议后首次到达英国的接机服务（交通费£200 以内）	●			
43. 协助安排学生接送机及寄宿家庭接送服务	●	●	●	
44. 协助安排学生在英国境内的交通	●	●	●	●
45. 协助安排学生在英国出发的航空托管服务（12岁以下）	●	●		
花费管理服务				
46. 代家长接收学校账单并转发给家长	●	●		
47. 向家长解释账单内容，若有需要，可代家长向学校作进一步问询	●	●		
48. 告知学校查收家长付给学校的款项	●	●	●	
49. 协助支付寄宿家庭住宿费用及接送费用	●	●	●	
50. 协助支付学校各类费用（在备用金充足情况下）	●	●		
51. 每学期末向家长提供学生备用金账单	●	●	●	●

监护服务	Platinum (8000英镑/年)	Gold (5500英镑/年)	Silver (3500英镑/年)	Bronze (1500英镑/年)
其他服务				
52. 指导学生购买 CMLink 或 CTExcel SIM 卡和指导通话套餐服务	●	●		
53. 帮助学生向学校申请校内在读证明，协助办理英国银行开户(16 岁以上)	●			
54. 提供在英国生活方面的建议	●	●		
55. 协助学校为学生庆祝生日或特殊节日	●	●		
56. 协助订购学校校服及其他学校活动所需物品	●	●		
57. 圣诞节代家长向宿管和导师寄祝福贺卡及巧克力（贺卡和巧克力费用另计）	●			
58. 紧急事件 24 小时紧急联络（包括对接学生、家长、寄宿家庭，学校）	●	●	●	
59. 对紧急事件的上门服务（*需额外付费）	●	●	●	●

*紧急事件/突发事件包括：

- 学生患严重疾病，受伤，或有遭受伤害风险，需要教育监护人紧急介入
- 学生在英期间失联
- 学生家庭出现重大变故需要紧急通知学生
- 学生在校出现严重违纪被学校停学或开除，被要求尽快离校

一、固定收费

1. 监护费用（见上表）　* 监护费用会按照英国当地的物价做年度相关调整。
2. 备用金：2000 英镑
   （适用于 Platinum，Gold，Silver 档监护；在备用金账户余额不足 500 英镑时家长需补足至 2000 英镑）

二、额外收费

1.紧急事件、突发事件或特殊需求上门服务：100 英镑每小时（不足一小时按一小时计算），交通费另计。

2.监护套餐服务以外的非紧急事务处理（例如额外写邮件联系学校、翻译学期报告、为家长安排交通酒店等等），每小时收取 50镑的行政费用。若涉及合约以外的接机服务，一次性收取人工费用 50 英镑，司机费用另算。

3.签证服务费用：

a.学校出 CAS，家长委托西敏教育全程办理被监护学生的学生签证，一次性收取费用 300 英镑。

b.学校委托第三方办理被监护学生的学生签证，家长委托西敏配合辅助第三方办理，一次性收取费用 100 英镑。

4.去探望学生或参与活动按50英镑/小时收取人工费（300英镑/天封顶），交通费另计。

西敏教育
Westminster

Your Dream
Our Commitment
A World Brightened



扫码咨询详情